

Mark Twain School SSC Meeting #6/Escuela Mark Twain SSC Reunión #6
Minutes 04/20/2023 at 3:30 p.m./Minutos 04/20/2023 a las 3:30 h.

Purpose: To evaluate the school's progress toward meeting goals to improve student outcomes, and assess the school's needs based on the ongoing evaluation.

The meeting was called to order by Bernadette Jones at 3:30 p.m. Seated members in attendance included Lisa Gibbs, Zenaida Cabrera, Bernadette Jones, Chelsea O'Hagan, Magdalena Preciado, JJ Albert, Crystal Aguilar, Melissa Godinho, Julio Trinidad, Ashley Navarro. Non-Members in attendance included Tammie Hutton. A quorum was established. There were no additions to the agenda. No public comments were made.

The committee members were given the opportunity to review the minutes from the previous meeting. A motion was made by Melissa Godinho to approve the minutes and that motion was seconded by Lisa Gibbs.

Tammie Hutton shared the proposed changes to the School, Parent, and Family Engagement Policy for 2023-2024. These changes included change of date to 2023-2024, change of date for the title 1 meeting to August 17, 2023, and a change of date for the SSC approval to 4/20/2023. Lisa Gibbs made motion to approve the changes to the Engagement Policy and Chelsea O'Hagan seconded the motion.

Tammie Hutton shared the proposed changes to the Home and School Compact for 2023-2024. These changes included adding a #10 to the Teacher Pledge-Provide opportunities for students to practice/review class materials at home, adding a #6 to the Student Pledge-Review/practice class material at home, and rewording #3 on the Parent/guardian Pledge-Encourage my child to practice/review class material. Lisa Gibbs made motion to approve the changes to the Engagement Policy and Chelsea O'Hagan seconded the motion.

The goals, actions/activities, what is working, what is not working, and modifications for our 2022-2023 SPSA were discussed and the evaluation form was reviewed. Members of the committee were given a chance to add their input and ask questions. There were no questions and a unanimous vote to approve the 2022-2023 SPSA Evaluation form was reached.

The 2023-2024 preliminary SPSA was discussed and projected budget will be the same as the 2022-2023 school year. With that said there are no changes that will be made at this time as we do not have current State Testing data to adjust our activities, strategies, or expected outcomes. See the attached program evaluation. Lisa Gibbs made motion to approve the preliminary budget and 2023-2024 SPSA and Crystal Aguilar seconded the motion. Bernadette Jones and JJ Albert signed the SPSA for board approval.

LCAP Representative shared that the LCAP meeting was scheduled for 4:00, today (4/20/2023) so should would share the outcomes of that meeting at the May SSC meeting.

Tammie Hutton asked our members if, that have returning or new students to our site, if they would be returning to continue their 2-year service on our SSC. Parents/Community Members that are returning for the 2023-2024 school year are Lisa Gibbs, Bernadette Jones, Chelsea O'Hagan. Staff members that are returning to continue their 2-year service on our SSC are Melissa Godinho and Ashley Navarro. We will need to hold nominations and elections for two parent/community members, one teacher, and one other staff member at the start of the 2023-2024 school year.

Motion to adjourn the meeting was made at 3:50 by Melissa Godinho and seconded by Crystal Aguilar.

Propósito: Evaluar el progreso de la escuela acerca del logro de metas para mejorar los resultados de los estudiantes, y evaluar las necesidades de la escuela mediante evaluación continua.

Bernadette Jones abrió la reunión a las 3:30 p. m. Los miembros sentados que asistieron incluyeron a Lisa Gibbs, Zenaida Cabrera, Bernadette Jones, Chelsea O'Hagan, Magdalena Preciado, JJ Albert, Crystal Aguilar, Melissa Godinho, Julio Trinidad, Ashley Navarro. Los no miembros que asistieron incluyeron a Tammie Hutton. Se estableció quórum. No hubo adiciones a la agenda. No se hicieron comentarios públicos.

Los miembros del comité tuvieron la oportunidad de revisar las actas de la reunión anterior. Melissa Godinho hizo una moción para aprobar las actas y esa moción fue secundada por Lisa Gibbs.

Tammie Hutton compartió los cambios propuestos a la Política de participación de la escuela, los padres y la familia para 2023-2024. Estos cambios incluyeron el cambio de fecha a 2023-2024, el cambio de fecha para la reunión del título 1 al 17 de agosto de 2023 y un cambio de fecha para la aprobación del SSC al 20/4/2023. Lisa Gibbs hizo la moción para aprobar los cambios a la Política de Compromiso y Chelsea O'Hagan secundó la moción.

Tammie Hutton compartió los cambios propuestos al Pacto de Hogar y Escuela para 2023-2024. Estos cambios incluyeron agregar un #10 al Compromiso del maestro: Brindar oportunidades para que los estudiantes practiquen/revisen los materiales de la clase en casa, agregar un #6 al Promesa del estudiante: Revisar/practicar el material de la clase en el hogar y reformular el #3 en la Promesa de los padres/ Compromiso del tutor: animar a mi hijo a practicar/revisar el material de clase. Lisa Gibbs hizo la moción para aprobar los cambios a la Política de Compromiso y Chelsea O'Hagan secundó la moción.

Se discutieron las metas, acciones/actividades, lo que funciona, lo que no funciona y las modificaciones para nuestro SPSA 2022-2023 y se revisó el formulario de evaluación. Los miembros del comité tuvieron la oportunidad de agregar sus aportes y hacer preguntas. No hubo preguntas y se alcanzó un voto unánime para aprobar el formulario de evaluación del SPSA 2022-2023.

Se discutió el SPSA preliminar de 2023-2024 y el presupuesto proyectado será el mismo que el del año escolar 2022-2023. Dicho esto, no se realizarán cambios en este momento, ya que no tenemos datos de Pruebas estatales actuales para ajustar nuestras actividades, estrategias o resultados esperados. Ver evaluación del programa adjunto. Lisa Gibbs hizo la moción para aprobar el presupuesto preliminar y 2023-2024 SPSA y Crystal Aguilar secundaron la moción. Bernadette Jones y JJ Albert firmaron el SPSA para la aprobación de la junta.

El representante de LCAP compartió que la reunión de LCAP estaba programada para las 4:00 de hoy (20/04/2023), por lo que debería compartir los resultados de esa reunión en la reunión del SSC de mayo.

Tammie Hutton preguntó a nuestros miembros si, que tienen estudiantes nuevos o que regresan a nuestro sitio, regresarían para continuar su servicio de 2 años en nuestro SSC. Los padres/miembros de la comunidad que regresarán para el año escolar 2023-2024 son Lisa Gibbs, Bernadette Jones, Chelsea O'Hagan. Los miembros del personal que regresan para continuar su servicio de 2 años en nuestro SSC son Melissa Godinho y Ashley Navarro. Tendremos que realizar nominaciones y elecciones para dos padres/miembros de la comunidad, un maestro y otro miembro del personal al comienzo del año escolar 2023-2024.

La moción para terminar la reunión fue hecha a las 3:50 por Melissa Godinho y secundada por Crystal Aguilar.