

Mark Twain School SSC Meeting #2/Escuela Mark Twain SSC Reunión # 2
Minutes 1/18/2024 at 3:30 p.m./Minutos 1/18/2024 a las 3:30

Purpose: Orient members to the rights and responsibilities of the School Site Council/Propósito: Orientar a los miembros sobre los derechos y responsabilidades del Consejo del Plantel Escolar.

I. Welcome/Doy la bienvenida-The meeting was called to order at 3:33 pm by JJ Albert. Members Present: JJ Albert, Crystal Aguilar, Ashley Navarro, Bernadette Jones, Chelsea O'Hagan, Brent Cooper, Lisa Coleman and Pauline Molano. Others in attendance were: Tammie Hutton. The quorum was established. There were no additions to the agenda. No public comments. / La reunión fue declarada abierta al orden a las 15.33 horas por JJ Albert. Miembros presentes: JJ Albert, Crystal Aguilar, Ashley Navarro, Bernadette Jones, Chelsea O'Hagan, Brent Cooper, Lisa Coleman y Pauline Molano. Otros asistentes fueron: Tammie Hutton. Se estableció el quórum. No hubo adiciones a la agenda. Sin comentarios públicos.

II. Approval of Minutes from Previous SSC Meeting/Aprobación de Minutos de la Última Junta SSC-Motion to approve the minutes from the October 2023 meeting. Bernadette made the motion to approve and Melissa seconded the motion. /Moción para aprobar el acta de la reunión de octubre de 2023. Bernadette hizo la moción para aprobar y Melissa la secundó.

III. School Safety Plan-Review and Approval/Plan de Seguridad Escolar-Revisión y Aprobación-Mr. Albert shared that the plan updates included changes to the teacher names and the room assignments. We have a new SRO that will need to approve the SSP. Bernadette made the motion to approve the SSP as it is and Brent seconded the motion. Mr. Albert stated that we will need to discuss and seek final approval once the SRO makes her changes./Mr. Albert compartió que las actualizaciones del plan incluyeron cambios en los nombres de los maestros y las asignaciones de salones. Tenemos una nueva SRO que deberá aprobar el SSP. Bernadette hizo la moción para aprobar el SSP tal como está y Brent apoyó la moción. El Sr. Albert afirmó que necesitaremos discutir y buscar la aprobación final una vez que la SRO realice sus cambios.

IV. LPAC Representative Report/Reporte del Representante LPAC-Per our LPAC representative there was a meeting canceled because of the hospital fire and the next meeting is scheduled for January 22, 2024. / Según nuestro representante de LPAC, se canceló una reunión debido al incendio del hospital y la próxima reunión está programada para el 22 de enero de 2024.

V. Approval of 2023-2024 SPSA /Aprobación del SPSA 2023-2024-Mr. Albert shared with the committee that the SPSA budget will be adjusted to reflect the district paying for a portion (up to the full amount) of the Imagine Learning program. Bernadette made the motion to approve the SPSA as currently written and Brent seconded the motion. The SPSA will be submitted to the school board for approval. / El Sr. Albert compartió con el comité que el presupuesto de SPSA se ajustará para reflejar que el distrito paga una parte (hasta el monto total) del programa Imagine Learning. Bernadette hizo la moción para aprobar el SPSA tal como está redactado actualmente y Brent apoyó la moción. El SPSA se presentará a la junta escolar para su aprobación.

VI. Additional Items/Artículos Adicionales-Mr. Albert wanted to share with the committee that we have a Literacy Night scheduled for Thursday, March 14th, and Read Across America week will take place the 2/26-3/1./El Sr. Albert quería compartir con el comité que tenemos una Noche de Alfabetización programada para el jueves 14 de marzo y que la semana de Read Across America se llevará a cabo del 26 al 1 de marzo.

VII. Adjournment/Aplazamiento-The meeting was adjourned at 3:41 with Melissa making the first motion and Brent seconded the motion./La reunión se cerró a las 3:41 con Melissa haciendo la primera moción y Brent la secundó.