

**Mark Twain School SSC Meeting #5/Escuela Mark Twain SSC Reunión #5**  
**Minutes 03/16/2023 at 3:30 p.m./Minutos 03/16/2023 a las 3:30 h.**

Purpose: To evaluate the school's progress toward meeting goals to improve student outcomes, and assess the school's needs based on the ongoing evaluation./Propósito: Evaluar el progreso de la escuela acerca del logro de metas para mejorar los resultados de los estudiantes, y evaluar las necesidades de la escuela mediante evaluación continua.

The meeting was called to order by Bernadette Jones at 3:30 p.m. Seated members in attendance included Lisa Gibbs, Zenaida Cabrera, Bernadette Jones, JJ Albert, Crystal Aguilar, Melissa Godinho, Julio Trinidad, Ashley Navarro. Non-Members in attendance included Tammie Hutton. A quorum was established. There were no additions to the agenda. No public comments were made.

The committee members were give the opportunity to review the minutes from the previous meeting. A motion was made by JJ Albert to approve the minutes and that motion was seconded by Melissa Godinho.

Data from our most recent benchmark assessments were reviewed and discussed with the members. Bernadette Jones asked what is the increase in skill level between 4th grade standards and 5th grade standards. Members of the council shared that in 4th grade new skills are introduced and in 5th grade those skill levels are increased. It is often thought that new skills are introduced in the even grades and mastered in the odd grades. Mr. Albert shared that based on these scores and input from teachers and SSC next month we will evaluate our current programs and possibly make changes to the programs. Mr. Albert shared that we preview the questions of the Inspect tests with teachers to identify areas of concers/need, key vocabulary, skills required, and areas that need reteching. We have had KCOE work with teachers on concept development with math. KCOE has also coached the teachers with foundations of reading. We changed the format of that training once it was determined that the information was too overwhelming for an afterschool staff meeting. They are now 1:1 coaching with teachers. Ashley shared the information about UFLI that she uses with her struggling students. This is a resource that was provided to her by the KCOE coaching. Mr. Albert also shared that we will change the writing scoring process next year by having the grade levels switch papers to blind score.

An LCAP meeting was held and Zanaida, Bernadette, and JJ shared a recap of the meeting. Each of them shared that this was the best LCAP meeting they have attended. They enjoyed the format. There were different booths or stations that you attended to receive information as well as provide information. They felt like their opinions were being valued. They felt heard. This really made parents feel like the district is actually interested intheir opinion. They discussed items such as transportations, safety of the schools, communication such as Parentsqaure. They also expressed that the paper LCAP surveys is a much better format than a digital survey.

Mr. Albert shared that the April and May meetings that are scheduled may be combined into one longer meeting so that the SSC can evaluate programs and approve a SPSA for 2023-2024 school year with a projected budget. This will allow programs to be purchased beginning July 1, 2023.

Motion was made to adjourn the meeting by Melissa and seconded by Crystal. The meeting was adjourned by Bernadette at 3:53.

Bernadette Jones abrió la reunión a las 3:30 p. m. Los miembros sentados que asistieron incluyeron a Lisa Gibbs, Zenaida Cabrera, Bernadette Jones, JJ Albert, Crystal Aguilar, Melissa Godinho, Julio Trinidad, Ashley Navarro. Los no miembros que asistieron incluyeron a Tammie Hutton. Se estableció quórum. No hubo adiciones a la agenda. No se hicieron comentarios públicos.

Los miembros del comité tuvieron la oportunidad de revisar las actas de la reunión anterior. JJ Albert hizo una moción para aprobar el acta y la segunda moción fue de Melissa Godinho.

Los datos de nuestras evaluaciones comparativas más recientes fueron revisados y discutidos con los miembros. Bernadette Jones preguntó cuál es el aumento en el nivel de habilidad entre los estándares de 4.º grado y los estándares de 5.º grado. Los miembros del consejo compartieron que en 4.º grado se introducen nuevas habilidades y en 5.º grado esos niveles de habilidades aumentan. A menudo se piensa que las nuevas habilidades se introducen en los grados pares y se dominan en los grados impares. El Sr. Albert compartió que, en base a estos puntajes y los aportes de los maestros y SSC, el próximo mes evaluaremos nuestros programas actuales y posiblemente haremos cambios en los programas. El Sr. Albert compartió que realizamos una vista previa de las preguntas de las pruebas Inspect con los maestros para identificar las áreas de inquietud/necesidad, el vocabulario clave, las habilidades requeridas y las áreas que necesitan reeducación. Hemos hecho que KCOE trabaje con maestros en el desarrollo de conceptos con matemáticas. KCOE también ha capacitado a los maestros con fundamentos de lectura. Cambiamos el formato de esa capacitación una vez que se determinó que la información era demasiado abrumadora para una reunión de personal después de clases. Ahora son entrenadores 1: 1 con maestros. Ashley compartió la información sobre UFLI que usa con sus estudiantes con dificultades. Este es un recurso que le proporcionó el entrenador de KCOE. El Sr. Albert también compartió que cambiaremos el proceso de calificación de escritura el próximo año haciendo que los niveles de grado cambien los exámenes a calificación ciega.

Se llevó a cabo una reunión LCAP y Zenaida, Bernadette y JJ compartieron un resumen de la reunión. Cada uno de ellos compartió que esta fue la mejor reunión LCAP a la que han asistido. Disfrutaron del formato. Había diferentes puestos o estaciones a las que asistían para recibir información y brindar información. Sintieron que sus opiniones estaban siendo valoradas. Se sintieron escuchados. Esto realmente hizo que los padres sintieran que el distrito realmente está interesado en conocer su opinión. Hablaron de temas como el transporte, la seguridad de las escuelas, la comunicación como Parentsqaure. También expresaron que las encuestas LCAP en papel son un formato mucho mejor que una encuesta digital.

El Sr. Albert compartió que las reuniones de abril y mayo que están programadas pueden combinarse en una reunión más larga para que el SSC pueda evaluar los programas y aprobar un SPSA para el año escolar 2023-2024 con un presupuesto proyectado. Esto permitirá que los programas se compren a partir del 1 de julio de 2023.

Melissa hizo la moción para levantar la sesión y Crystal la secundó. La reunión fue clausurada por Bernadette a las 3:53.