

Mark Twain School SSC Meeting #3/Escuela Mark Twain SSC Reunión #3
Minutes 11/21/2024 at 3:30 p.m.-F1/Minutos 11/21/2024 a las 3:30-F1

Purpose: Orient members to the rights and responsibilities of the School Site Council/Propósito: Orientar a los miembros sobre los derechos y responsabilidades del Consejo del Plantel Escolar.

Members: **Brent Cooper-Parent, Pauline Molano-Parent, Cynthia Villegas-Parent, Juana Villafan-Parent, Elizabeth Castro-Parent, JJ Albert-Principal, Tammie Hutton-Other Staff, Kayla Gregory-Teacher, Lisa Coleman-Teacher, Wanda Ketner-Teacher**

Meeting called to order/Reunión llamado al orden: JJ Albert-Chairperson at 3:32 pm

Roll Call: Members present are in **bold**

Changes/Additions to the Agenda/Cambios/Adiciones a la orden del día: no changes / sin cambios

Old Business/Asuntos Pendientes: Approval of Minutes from Prior SSC Meeting. Motion to approve from Cynthia and seconded by Pauline./Aprobación de las actas de la reunión anterior del SSC. Moción para aprobar de Cynthia y apoyada por Pauline.

New Business/Nuevo Negocio:

- Review and Analyze Student Achievement Data.-Mr. Albert shared that the CA Dashboard came out today. He shared the data from the CA Dashboard. He stated that the results shown on the dashboard would be used to update the outcomes on the SPSA goals. We are currently Orange on ELA and Math. This means we maintained (not enough growth was made to increase our color) our color but we did increase our scores. English Learners growth maintained a Blue and we increased our percentage of EL students increasing one or more year to 68.7% which is up 7% from last year. He also shared that the number of our 5th grade students At/Exceed standard on the STAR Reading IRL increased by 7.25% from the beginning of the school year. The number of our 5th grade students At/Exceed standard on the STAR Math GE increased by 4.66% from the beginning of the year. The number of our 4th grade students At/Exceed standard on the STAR Reading IRL increased by 8.26% from the beginning of the year. The number of our 4th grade students At/ Exceed standard on the STAR Math GE increased by 11.92% from the beginning of the year. Mr. Albert gave an example of how we determine the outcomes using tableau. We identify the needs of our students and the student subgroups based on the CA Dashboard and the use of tableau. Our PLCs on Wednesdays focus on the LCAP goals for ELA, Math, and Science./El Sr. Albert compartió que el Panel de CA salió hoy. Compartió los datos del CA Dashboard. Dijo que los resultados mostrados en el tablero se utilizarían para actualizar los resultados de las metas del SPSA. Actualmente somos naranja en ELA y matemáticas. Esto significa que mantuvimos nuestro color (no se hizo suficiente crecimiento para aumentar nuestro color), pero aumentamos nuestras puntuaciones. El crecimiento de los estudiantes de inglés se mantuvo en azul y aumentamos nuestro porcentaje de estudiantes EL aumentando un año o más al 68,7 %, lo que representa un aumento del 7 % con respecto al año pasado. También compartió que el número de nuestros estudiantes de quinto grado que alcanzan/exceden el estándar en STAR Reading IRL aumentó en un 7.25% desde el comienzo del año escolar. El número de nuestros estudiantes de quinto grado que alcanzaron/excedieron el estándar en STAR Math GE aumentó en un 4.66% desde el comienzo del año. El número de nuestros estudiantes de 4º grado que alcanzan o superan el estándar en STAR Reading IRL aumentó en un 8,26% desde el comienzo del año. El número de nuestros estudiantes de 4.º grado alcanzan o superan el estándar en STAR Math GE aumentó en un 11,92 % desde el comienzo del año. El Sr. Albert dio un ejemplo de cómo determinamos los resultados usando tableau. Identificamos las necesidades de nuestros estudiantes y los subgrupos de estudiantes según el CA Dashboard y el uso de Tableau. Nuestras PLC los miércoles se centran en las metas LCAP para ELA, Matemáticas y Ciencias.
- The SARC was reviewed and JJ shared that the data would be updated to reflect current information in by February. /Se revisó el SARC y JJ compartió que los datos se actualizarían para reflejar la información actual en febrero.
- ELAC Representative Input/Aportes de los representantes de ELAC-Mr. Albert gave a recap of the ELAC meeting./El Sr. Albert hizo un resumen de la reunión de ELAC.
- Discussion: Program Revisions to be made (based on a review of the items above)/Discusión: Se realizarán revisiones del programa (basadas en una revisión de los elementos anteriores)-We now use a Guiding Coalition

model to help support alignment across grade levels. Teachers met this summer to align benchmarks to standards and plan unit assessments. With common planning, focus on essential standards, use of PLCs based on subject, and the use of tableau for a more focused outcome we feel that there will be even more growth made towards standards mastery on this year's test scores./ Ahora utilizamos un modelo de Coalición Guía para ayudar a apoyar la alineación entre los niveles de grado. Los maestros se reunieron este verano para alinear los puntos de referencia con los estándares y planificar evaluaciones de unidades. Con una planificación común, un enfoque en los estándares esenciales, el uso de PLC basados en la materia y el uso de cuadros para un resultado más enfocado, creemos que se logrará un crecimiento aún mayor hacia el dominio de los estándares en los puntajes de las pruebas de este año.

- SPSA Budget/Presupuesto de SPSA-Mr. Albert went over the Title 1 budget. He stated that this does not reflect the cost of the Renaissance purchase for STAR, AR, and Freckle. /El Sr. Albert repasó el presupuesto del Título 1. Dijo que esto no refleja el costo de la compra de Renaissance para STAR, AR y Freckle.
- **Other Business/Otros negocios:** A request for not meeting in December was made. Motion for not meeting in December was made by Cynthia and seconded by Elizabeth./Se hizo una solicitud para no reunirse en diciembre. Cynthia hizo una moción para no reunirse en diciembre y fue apoyada por Elizabeth.

Meeting Adjournment/Clausura de la reunión-Motion to adjourn the meeting was made by JJ at 3:56 and seconded by Brent.The next meeting is scheduled for Thursday, January 16, 2025, at 3:30 pm in room F1 at Mark Twain School/JJ hizo una moción para levantar la reunión a las 3:56 y Brent la secundó. La próxima reunión está programada para el jueves 16 de enero de 2025 a las 3:30 p. m. en el salón F1 de la escuela Mark Twain.