

Mark Twain School ELAC Meeting #1/Escuela Mark Twain ELAC Reunión # 2
Minutes 10/8/2020 at 2:00 p.m. via ZOOM/Minutos 10/8/2020 a las 2:00 h. vía ZOOM

[ZOOM MEETING LINK](#)

Meeting ID: 824 2001 0236

Passcode: 059866

Purpose: Advising the principal and staff in the development of a site plan for English learners and submitting the plan to the School Site Council for consideration of inclusion in the School Plan for Student Achievement./Asesorar al director y al personal en el desarrollo de un plan del sitio para los estudiantes de inglés y presentar el plan al Consejo del Sitio Escolar para que se considere su inclusión en el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil.

I. Welcome/Doy la bienvenida

- a. Roll Call (sign-in sheet)/(hoja de registro)
- b. Public comments/Comentarios públicos

The meeting was called to order by Mr. Albert. All members were in attendance./La reunión fue inaugurada por el Sr. Albert. Todos los miembros estuvieron presentes.

II. Approval of Minutes from Previous ELAC Meeting/Aprobación de Minutos de la Última Junta ELAC

Motion to approve the minutes was made by Marisela and Karina seconded the motion to approve the minutes./ Marisela hizo la moción para aprobar las minutas y Karina secundo la moción para aprobar las minutas.

III. Uniform Complaint Procedure/Procedimientos Uniformes de Quejas

Mr. Albert reviewed the district uniform complaint procedure. He stated that if the complaint is against him then that goes directly to the District Office./El Sr. Albert revisó el procedimiento uniforme de quejas del distrito. Dijo que si la denuncia es en su contra, se dirige directamente a la Oficina del Distrito.

IV. Action Item: Recommendations to SSC regarding changes / revisions to the SPSA./Artículo de Acción: Recomendación a SSC con respecto a los cambios / revisiones al SPSA

Proposed changes to our SPSA included adding Freckle and Rosetta Stone to Goal #2 for our EL students. Rosetta Stone is used with our newcomers. This recommendation was made by Mr. Albert and seconded by Marisela. Karina agreed with the recommendation. These ELAC recommendations will be shared with the SSC at the next meeting./Los cambios propuestos a nuestro SPSA incluyeron agregar Freckle y Rosetta Stone a la Meta # 2 para nuestros estudiantes. Rosetta Stone se utiliza con nuestros recién llegados. Esta recomendación fue hecha por el Sr. Albert y secundada por Marisela. Karina estuvo de acuerdo con la recomendación. Estas recomendaciones de ELAC se compartirán con el SSC en la próxima reunión.

V. Parent Involvement/Participación de Padres

- a. How parents can assist their children in making progress at school?/¿Cómo pueden los padres ayudar a sus niños a progresar en la escuela?

1. The importance of regular school attendance/La importancia de la asistencia regular en la escuela

2. What is done to keep parents informed of how they can support their children in making progress at school?/ ¿Lo que hace la escuela para mantener a los padres informados sobre cómo pueden apoyar a sus hijos para progresar en la escuela?

b. How parents can have input into the programs at the school for students and parents?¿Cómo pueden los padres tener opinión en los programas de la escuela para estudiantes y padres?

1. How parent surveys are administered?/¿Cómo se administran las encuestas del padre?

2. Why parent surveys are administered?¿Por qué se administran las encuestas de padres?

The ELAC members were asked the questions that are listed in the agenda. Some of the suggestions that the members made: Marisela mentioned that she has been a member of committee in the past at other schools and they too struggle with parent participation. She said that she feels that parents don't understand that they help their students make progress. Suggestions of gifts, encouraging friends, etc. were suggested as ideas for student attendance as well as parent involvement. Karina and Marisela both agree that the times of the meetings have an impact on attendance. It was suggested that times are later in the day so parents that work are able to attend the activities such as back to school nights and parent training opportunities. To get more parents to participate in programs and surveys it was suggested that we start using emails, regular mail, REMIND, ZOOM opportunities, and even tell the students to inform their parents. / A los miembros de ELAC se les hicieron las preguntas que se enumeran en la agenda. Algunas de las sugerencias que hicieron los miembros: Marisela mencionó que ella ha sido miembro del comité en el pasado en otras escuelas y ellos también luchan con la participación de los padres. Dijo que siente que los padres no entienden que ayudan a sus estudiantes a progresar. Se sugirieron sugerencias de regalos, alentar a amigos, etc. como ideas para la asistencia de los estudiantes y la participación de los padres. Karina y Marisela coinciden en que los horarios de las reuniones tienen un impacto en la asistencia. Se sugirió que los horarios son más tarde en el día para que los padres que trabajan puedan asistir a las actividades, como las noches de regreso a clases y las oportunidades de capacitación para padres. Para lograr que más padres participen en programas y encuestas, se sugirió que comenzáramos a usar correos electrónicos, correo regular, oportunidades RECORDAR, ZOOM e incluso decirles a los estudiantes que informen a sus padres.

VI. DELAC Representative Report/Reporte del Representante DELAC

Our DELAC shared that the first DELAC meeting was a training and they reviewed Robert's Rules of order. The meetings are scheduled for 4:00pm. / Nuestro DELAC compartió que la primera reunión del DELAC fue una capacitación y revisaron las reglas de orden de Robert. Las reuniones están programadas para las 4:00 pm.

VII. Additional Items/Artículos Adicionales

No additional items/Sin elementos adicionales

VIII. Adjournment/Aplazamiento

Motion to adjourn the meeting was made by Mr. Albert at 2:33p.m. Karina seconded the motion. The next meeting is scheduled for November, 12, 2020 at 2:00p.m./ El Sr. Albert hizo la moción para levantar la sesión a las 2:33 p.m. Karina secundó la moción. La próxima reunión está programada para el 12 de noviembre de 2020 a las 2:00 p.m.