

Mark Twain School ELAC Meeting #1/Escuela Mark Twain ELAC Reunión # 1
Minutes 9/9/2021 at 2:00 p.m./Minutos 09/09/2021 a las 14:00

Purpose: Orient members to the rights and responsibilities of the English Learner Advisory Committee.
Propósito: Orientar a los miembros sobre los derechos y responsabilidades del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés.

I. Welcome/Doy la bienvenida-The meeting was called to order and all voting members and non-voting members introduced themselves./Se abrió la reunión y se presentaron todos los miembros con derecho a voto y sin derecho a voto.

II. ELAC Training/Entrenamiento ELAC-Mrs. Hutton went over the training slides with the members. All of the members are returning members from the 2020-2021 school year so this was a review of the responsibilities of the ELAC. The committee members were also given the BYLAWS and asked to review those before the next meeting. If there are not changes needed then they will be approved at the October meeting./La Sra. Hutton repasó las diapositivas de capacitación con los miembros. Todos los miembros son miembros que regresan del año escolar 2020-2021, por lo que esta fue una revisión de las responsabilidades del ELAC. Los miembros del comité también recibieron los ESTATUTOS y se les pidió que los revisaran antes de la próxima reunión. Si no se necesitan cambios, se aprobarán en la reunión de octubre.

III. Election of Officers (consistent with bylaws)/Elección de oficiales (de conformidad con los estatutos)-During the training slides the responsibilities of each office was explained. The members then nominated members and voted on members to hold the offices of chairperson, DELAC, and secretary. Marisela nominated Karina for Chairperson and Mr. Albert seconded that nomination. A vote was taken and Karina is the Chairperson for the 2021-2022 school year. Then Marisela nominated herself for the DELPAC representative. Again, Mr. Albert seconded the nomination. A vote was taken and Marisela is the DELAC representative for the 2021-2022 school year. Mrs. Hutton then asked if they would like to continue to have her take the minutes for the meetings and hold the secretary position for the 2021-2022 school year. Mr. Albert, Karina, and Marisela all agreed./Durante las diapositivas de capacitación se explicaron las responsabilidades de cada oficina. Luego, los miembros nominaron miembros y votaron sobre los miembros para ocupar los cargos de presidente, DELAC y secretario. Marisela nominó a Karina como Presidenta y el Sr. Albert apoyó esa nominación. Se realizó una votación y Karina es la presidenta del año escolar 2021-2022. Luego, Marisela se nombró a sí misma como representante de DELPAC. Una vez más, el Sr. Albert apoyó la nominación. Se realizó una votación y Marisela es la representante de DELAC para el año escolar 2021-2022. Luego, la Sra. Hutton preguntó si les gustaría que ella siguiera tomando las minutas de las reuniones y ocupara el puesto de secretaria para el año escolar 2021-2022. El Sr. Albert, Karina y Marisela estuvieron de acuerdo.

IV. SPSA Goal #2 -Explain Current English Learner-funded Services Being Provided at the School/Meta n. ° 2 de SPSA: explicar los servicios financiados actualmente por los estudiantes de inglés que se brindan en la escuela-The SPSA goal for review was shared with the committee. We will review and update this Goal throughout the year./El objetivo de SPSA para su revisión se compartió con el comité. Revisaremos y actualizaremos este objetivo durante todo el año.

V. Additional Comments/Comentarios adicionales-No additional comments/Sin comentarios adicionales

VII. Adjournment/Aplazamiento-The meeting was adjourned at 2:25. The next meeting is scheduled for Thursday, Oct 14, 2021 ./La reunión se levantó a las 2:25. La próxima reunión está programada para el jueves 14 de octubre de 2021.

*Post 72 hours before the date of the meeting./Publicar 72 horas antes de la fecha de la reunión.